RYF S.A.S
Consultoría, Auditoría e Interventoría

ACTA DE REUNIÓN No. _____

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Dr. Wilson Forero / Andrés A. Díaz R.

FECHA: 25/07/25. **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR:** (En caso de ser presencial): Secretaría de Salud de Guarca.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Aclaración de puntos respecto de la Interventoría

HORA DE INICIO: 9:00 AM **HORA DE FINALIZACIÓN:** _____

ASISTENTES:

NOMBRE	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Andrés Arturo Díaz R.	RyF SAS.	Auditor técnico	cenarodiaz@outlook.com	3108168332	
Wilson Alfonso Forero Hern.	RyF S J.JOJ.	Asesor	Wilson.Forero@consultoria.co	3102970813	

1. TEMAS A TRATAR

2. DESARROLLO DE LA REUNION O DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS

3. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

4. COMPROMISOS O ACTIVIDADES PENDIENTES

1. Temas a Tratar: Puntualización de obligaciones en Interventoría.

2. Desarrollo de la Reunión

2.1. Modificatorios: 1. Heliporto (En donde se hicieron inversiones
2. Incinerador
3. Servicios (cambios hechos cerrado unos y abierto otros) xra para aprobarlos es gradual mental.

2.2. Polizas al dia del contrato de concesión

Sobre las obligaciones del área predica.
Sobre 1. La idea es ir en el avance de la Auditoria revisando el cumplimiento de las obligaciones

Sobre obl. 2. Polizas vigentes y modificaciones del contrato durante el tiempo.

Sobre obl. 3. Ahonde el proceso administrativo y fiscal.
Hacer el indicador sobre DP's. y totales cantidades. y el porque.

Sobre obl. 4. Revisar upo. si RyF ya hizo hace 2 años?
P.Ej. Sobre incinerador y Heliporto xra se necesita un informe contundente?

Sobre obl. 5. Establecer un indicador que muestre donde se encuentran posibles fuelas del sist.

Sobre Obl. 6. Sobre procesos judiciales informe real de lo que está sucediendo.

Sobre Obl. 10. Es saber si se tienen y recibir los consolidado.

Sobre obl. 11. Solicitar información a Op. T. #1.
si tienen datos laborales (Ctto. realidad)
Informe sobre eso.

- Sobre contabilidad social revisar est. de pagos por año desde 2002.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			





